

**Zarządzenie**  
**Prezesa Uczniowskiego Klubu Sportowego Sparta Volleyball Kraków**  
**z dnia 23 lipca 2024 r.**

**w sprawie: powołania Zespołu ds. Standardów Ochrony Małoletnich.**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1, 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), § 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 2736) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Zespół ds. Standardów Ochrony Małoletnich na czas nieokreślony.

§ 2

1. Na Przewodniczącego w/w Zespołu powołuję Weronikę Karcz.
2. W skład Zespołu wchodzi następujące osoby:
  - Weronika Karcz
  - Łukasz Zarodkiewicz
  - Olga Klocek

§ 3

Zespół określa plan pracy i zadania do realizacji oraz co roku przedstawia podsumowanie pracy zespołu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Zarządzenie nr 1**  
**Prezesa Uczniowskiego Klubu Sportowego Sparta Volleyball Kraków**  
**z dnia 23 lipca 2024r.**

**w sprawie: wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich w UKS Sparta**  
**Volleyball Kraków**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1, 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), art. 22b, art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Standardy Ochrony Małoletnich w UKS Sparta Volleyball Kraków, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się wszystkich pracowników do bezwzględnego przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich w UKS Sparta Volleyball Kraków.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się wszystkim pracownikom zatrudnionym w UKS Sparta Volleyball Kraków.

§ 4

1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez zapoznanie się ze Standardami Ochrony Małoletnich na posiedzeniu pracowników klubu oraz udostępnienie ich w pokojach trenerskich oraz w biurze prezesa klubu.
2. UKS Sparta Volleyball Kraków udostępnia Standardy Ochrony Małoletnich na swojej stronie internetowej w wersji kompletnej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załącznik nr 1**  
**do zarządzenia nr 1/2023/2024**  
**z dnia 23 lipca 2024 r.**

**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH**  
**W UCZNIOWSKIM KLUBIE SPORTOWYM SPARTA VOLLEYBALL KRAKÓW**

**PODSTAWA PRAWNA**

art. 68 ust. 1 pkt 1, 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), art. 22b, art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 z późn. zm.).

**ROZDZIAŁ I**

**DEFINICJE**

**§ 1**

Ilekroć w niniejszych Standardach Ochrony Małoletnich mowa jest o:

1. **Standardach** – należy przez to rozumieć Standardy Ochrony Małoletnich w Uczniowskim Klubie Sportowym Sparta Volleyball Kraków.
2. **Prezesie** – należy przez to rozumieć Prezesa UKS Sparta Volleyball Kraków.
3. **Klubie** – należy przez to rozumieć Uczniowski Klub Sportowy Sparta Volleyball Kraków
4. **Pracowniku** – należy przez to rozumieć trenerów i pracowników klubu oraz inne osoby (wykonujących umowę o dzieło, umowę zlecenia, oraz umowę o wolontariacie),
5. **Małoletnim** – należy przez to rozumieć osobę od chwili urodzenia do uzyskania pełnoletności tj. ukończenia lat osiemnastu zgodnie z kodeksem cywilnym,
6. **Rodzicach** - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów zawodników/zawodniczek oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad małoletnim,
7. **Zgodzie rodzica** – należy przez to rozumieć zgodę co najmniej jednego z rodziców małoletniego, w przypadku braku porozumienia między rodzicami należy poinformować ich o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny,

8. **Danych osobowych** – należy przez to rozumieć wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej ("osobie, której dane dotyczą"), możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie takich danych jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej,
9. **Krzywdzeniu małoletniego** – należy rozumieć jako popełnienie czynu zabronionego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika klubu lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie. Krzywdzeniem jest:
- a) przemoc fizyczna – celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia wewnętrzne. Krzywda ta następuje w wyniku działania, bądź zaniechania działania ze strony rodzica lub innej osoby odpowiedzialnej za dziecko, lub której dziecko ufa, bądź która ma nad nim władzę. Przemoc fizyczna wobec dziecka może być czynnością powtarzalną lub jednorazową. Są to także kary fizyczne, takie jak długotrwałe przebywanie w jednej pozycji, wykonywanie ćwiczeń nie wynikających z celu sportowego (w tym przekraczających możliwości dziecka), a stosowanych w celach dyscyplinujących;
  - b) przemoc emocjonalna (psychiczna) – przewlekła, niefizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy dzieckiem a dorosłym, obejmująca zarówno działania, jak i zaniechania. Może przejawiać się jako powtarzające się poniżanie, upokarzanie i ośmieszanie małoletniego, wciąganie małoletniego w konflikt dorosłych, manipulowanie nim, brak odpowiedniego wsparcia, uwagi, stawianie małoletniemu wymagań i oczekiwań, którym nie jest on w stanie sprostać, zmuszanie dziecka do aktywności ponad jego możliwości fizyczne, realizacja ambicji trenera lub opiekuna wbrew potrzebom dziecka, uzależnianie wartości dziecka od wyników w sporcie. Jej celem jest naruszenie godności osobistej;
  - c) przemoc seksualna – to każde zachowanie, które prowadzi do seksualnego zaspokojenia kosztem dziecka. Wykorzystywanie seksualne

odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (jak dotykanie małoletniego, zmuszanie dziecka do dotykania ciała sprawcy w sposób seksualny czy stosunek seksualny) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (jak ekshibicjonizm, podglądanie, wszelkie formy werbalnego molestowania np. prowadzenie rozmów o treści seksualnej nieadekwatnej do wieku dziecka lub komentowanie w sposób seksualny wyglądu i zachowania dziecka, seksualizacja zabaw i wizerunku, skłanianie do kontaktu z treściami pornograficznymi, grooming – uwodzenie w internecie w celu nawiązania kontaktu),

- d) zaniedbywanie – to niezaspokajanie podstawowych potrzeb dziecka i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw przez rodziców, opiekunów, lub inne osoby zobowiązane do opieki, wychowania i ochrony dziecka. Obejmuje zarówno pojedyncze sytuacje, jak i utrwalony sposób funkcjonowania, w którym opiekun nie zapewnia odpowiednich warunków rozwoju oraz dobrostanu dziecka. Może dotyczyć: braku bezpiecznego schronienia, opieki, odżywiania (kaloryczności i wartości posiłków adekwatnych do wysiłku fizycznego i potrzeb treningowych), ilości snu, czasu na regenerację po treningu lub przebytej kontuzji, zaniedbań sprzętowych, podstawowej i specjalistycznej opieki medycznej, dostępu do edukacji, ograniczania kontaktów społecznych, braku dbałości o bezpieczeństwo fizyczne i emocjonalne;
- e) przemoc rówieśnicza - (agresja rówieśnicza, bullying): występuje ze strony rówieśników, bezpośrednio lub z użyciem technologii komunikacyjnych (internetu i telefonów komórkowych). Odbywa się wtedy, gdy działanie ma na celu wyrządzenie komuś przykrości lub krzywdy (intencjonalność), ma charakter systematyczny (powtarzalność), a ofiara jest słabsza od sprawcy bądź grupy sprawców. Obejmuje przemoc werbalną (np. przezywanie, dogadywanie, ośmieszanie), relacyjną (np. wykluczenie z grupy, ignorowanie, nastawianie innych przeciwko osobie), fizyczną (np. pobicie, kopanie, popychanie, szarpanie), materialną (np. kradzież, niszczenie przedmiotów) oraz elektroniczną (złośliwy SMS lub e-mail, wpis w serwisie społecznościowym, umieszczanie w internecie zdjęć lub filmów ośmieszających ofiarę).

10. **Osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Małoletnich** – należy przez to rozumieć wyznaczonego przez Prezesa pracownika sprawującego nadzór nad realizacją niniejszych Standardów.

**ROZDZIAŁ II**  
**ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE**  
**MIĘDZY MAŁOLETNIAMI A PERSONELEM,**  
**W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA NIEDOZWOLONE WOBEC MAŁOLETNIICH**

§ 2

1. Rekrutację na stanowiska w UKS Sparta Volleyball Kraków przeprowadza się zgodnie z przepisami prawa.
2. Przed zatrudnieniem osoby w klubie lub nawiązaniem współpracy w innej formie i powierzeniem jej obowiązków polegających na pracy z dzieckiem klub ustala jej kwalifikacje oraz kompetencje do pracy z dzieckiem, a także wyklucza ryzyko wystąpienia z jej strony zagrożenia dla dobra i bezpieczeństwa dziecka.
3. Trenera zatrudnia się, jeżeli nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Trenera zatrudnia się, jeżeli nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną zwolnienia z pracy.
5. Trener przed ostatecznym zawarciem umowy o pracę, przedkłada zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności, a jednostka dokonuje weryfikacji pracownika/współpracownika w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym.
6. Trener dodatkowo przed podpisaniem umowy składa oświadczenie, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne, lub postępowanie o ubezwłasnowolnieniu, co za tym idzie ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych. (załącznik nr 1)

§ 3

Trenerzy i pracownicy klubu dokładnie zapoznają się ze Standardami, w szczególności z tematami rozpoznawania niedozwolonych zachowań oraz zasadami postępowania. Trenerzy i pracownicy potwierdzają znajomość standardów podpisując stosowne oświadczenie (załącznik nr 2).

#### § 4

1. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem klubu:
  - a) zapewnienie bezpiecznego i przyjaznego środowiska, w którym zawodnicy/zawodniczki mogą rozwijać się i uczyć,
  - b) czynności podejmowane przez pracowników klubu UKS Sparta Volleyball Kraków są działaniami skierowanymi na dobro zawodnika/zawodniczki. Wszelkie działania i decyzje dotyczące małoletnich powinny być podejmowane z korzyścią dla ich zdrowia, bezpieczeństwa i rozwoju. Zawodnik/zawodniczka powinien być traktowany z szacunkiem, godnością i uwagą w ramach swoich indywidualnych potrzeb i praw,
  - c) wobec zawodnika/zawodniczki nie stosuje się przemocy w jakiegokolwiek formie,
  - d) zasady bezpiecznych relacji pracowników z zawodnikami/zawodniczkami obowiązują wszystkich pracowników,
  - e) pracownik potwierdza podpisem fakt zapoznania się i przyjęcia do stosowania Standardów Ochrony Małoletnich (załącznik nr 2).
2. Pracownik klubu utrzymuje prawidłowe relacje z zawodnikami/zawodniczkami. Zachowania pracownika wobec zawodnika/zawodniczki muszą być odpowiednie do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych zawodników.
3. Pracownik klubu w kontakcie z zawodnikiem/zawodniczkami:
  - a) zachowuje się w sposób prawidłowy i odnosi się do zawodnika/zawodniczki z szacunkiem,
  - b) jest otwarty na komunikację i gotowy do wysłuchania zawodników/zawodniczek,
  - c) nie lekceważy zawodników/zawodniczek, nie upokarza i nie obraża,
  - d) nie ujawnia informacji o zawodnikach/zawodniczkach osobom do tego nieuprawnionym,
  - e) podejmując decyzję dotyczącą zawodnika/zawodniczki bierze pod uwagę bezpieczeństwo pozostałych zawodników/zawodniczek,
  - f) nie stosuje wulgaryzmów, nie wykonuje obraźliwych gestów, nie wypowiada

treści o zabarwieniu seksualnym.

- g) nie stosuje gróźb oraz nie wykorzystuje swojej przewagi fizycznej,
  - h) wszystkich zawodników/zawodniczki traktuje równo,
  - i) pracownik realizując zadania i obowiązki przetwarza dane osobowe w zakresie niezbędnym dla realizacji zadań i obowiązków
4. Trenerzy oraz inne osoby pełniące funkcje lub wykonujące pracę w klubie są zobowiązane do zachowania poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących zdrowia, potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych, seksualności, orientacji seksualnej, pochodzenia rasowego lub etnicznego, poglądów politycznych, przekonań religijnych lub światopoglądowych zawodników/zawodniczek. W/w nie stosuje się: w przypadku zagrożenia zdrowia zawodników/zawodniczek, jeżeli zawodnik/zawodniczka, a w przypadku zawodnika/zawodniczki niepełnoletniego jego rodzic, wyrazi zgodę na ujawnienie określonych informacji lub w przypadku, gdy przewidują to przepisy szczególne.
5. Pracownik nie może utrzymywać wizerunków zawodników/zawodniczek w celach prywatnych, a także zawodowych, jeżeli rodzic nie wyraził na to zgody.

## § 5

Trenerzy zobowiązani są do przedstawienia zawodnikom/zawodniczkom Standardów Ochrony Małoletnich, które obowiązują w Klubie.

## JEŻELI JESTEŚ KRZYWDZONY, MOŻESZ POINFORMOWAĆ O TYM KAŻDEGO PRACOWNIKA KLUBU

## § 6

1. Jakiegokolwiek formy przemocy fizycznej lub psychicznej wobec małoletnich są niedozwolone i nieakceptowalne. Należy unikać upokarzania, poniżania, zastraszania czy karania zawodników/zawodniczek.
2. Pracownikowi nie wolno dotykać zawodników/zawodniczek w sposób, naruszający jego bezpieczną strefę. Za wyjątkiem sytuacji szczególnych, za

wyraźną zgodą zawodnika/zawodniczki.

3. Zabronione są wszelkie formy wykorzystywania wobec zawodników/ zawodniczek, związanego zarówno ze sferą fizyczną, jak i emocjonalną. Kategorycznie zabrania się wszelkich form molestowania seksualnego.
4. Pracownik, który ma świadomość, iż zawodnik/zawodniczka doznał krzywdy np. znęcania fizycznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z zawodnikiem/ zawodniczką, wykazując zrozumienie i wyczucie.
5. Niedopuszczalne jest dzielenie pokoju pracownika z zawodnikiem/ zawodniczką podczas wyjazdów sportowych.
6. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny pracownika z zawodnikiem/zawodniczką. Do sytuacji takich zaliczyć można:
  - a) zwyczajowe podanie ręki na przywitanie/pożegnanie/gratulacje
  - b) pomoc zawodnikowi/zawodniczce niepełnosprawnemu w czynnościach higienicznych, jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a zawodnik/zawodniczka i rodzic wyrazi zgodę,
  - c) pomoc zawodnikowi/zawodniczce niepełnosprawnemu w spożywaniu posiłków,
  - d) pomoc zawodnikowi/zawodniczce niepełnosprawnemu w poruszaniu się
  - e) pomoc zawodnikowi/zawodniczce przy ćwiczeniach fizycznych, głównie podczas zajęć ćwiczeniowych, doświadczalnych, ruchowych,
  - f) inne specyficzne sytuacje zagrażające życiu i zdrowiu zawodników/zawodniczek (np. podczas bójki między nimi).

## § 7

1. Kontakt pracownika, w szczególności trenera, poza godzinami pracy z zawodnikami/ zawodniczkami jest zabroniony z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Spotkania z zawodnikiem/ zawodniczką lub rodzicem powinny odbywać się na terenie Klubu.
3. Niedopuszczalne jest nawiązywanie kontaktów z zawodnikami/ zawodniczkami poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie prywatnych zaproszeń w mediach społecznościowych.
4. Jeżeli zachodzi konieczność kontaktu pracownika z zawodnikiem/ zawodniczką,

rodzicem poza godzinami pracy Klubu, dozwolone są środki:

- a) telefon,
  - b) e-mail,
  - c) służbowy komunikator,
5. Utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli zawodnicy i rodzice/ opiekunowie zawodników są osobami bliskimi wobec pracownika) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych zawodników, ich rodziców oraz opiekunów.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **ZASADY I PROCEDURA PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJACH PODEJRZEWANIA KRZYWDZENIA LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETniego**

##### **§ 8**

1. Pracownicy UKS Sparta Volleyball Kraków w związku z podejmowaniem interwencji w sytuacjach podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego zwracają uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletnich tj.
  - Zawodnik/zawodniczka jest często brudny,
  - Zawodnik/zawodniczka kradnie jedzenie, pieniądze itp.,
  - Zawodnik/zawodniczka nie otrzymuje potrzebnej mu opieki medycznej, okularów itp.,
  - Zawodnik/zawodniczka nie ma odzieży i butów dostosowanych do warunków treningowych,
  - Zawodnik/zawodniczka ma widoczne obrażenia ciała (siniaki, ugryzienia, rany), których pochodzenie trudno jest wyjaśnić. Obrażenia są w różnej fazie gojenia, podawane przez zawodnika/ zawodniczkę wyjaśnienia dotyczące obrażeń wydają się niewiarygodne, niemożliwe, niespójne.
  - Pojawia się niechęć do treningów - zawodnik/ zawodniczka nadmiernie zakrywa ciało, niestosownie do sytuacji i pogody, boi się rodzica lub opiekuna, zawodnik/ zawodniczka boi się przed powrotem do domu,
  - Zawodnik/ zawodniczka cierpi na powtarzające się dolegliwości

somatyczne: bóle brzucha, głowy, mdłości itp.,

- Zawodnik/ zawodniczka jest bierny, wycofany, uległy, przestraszony, depresyjny itp. lub zachowuje się agresywnie, buntuje się, samo okalecza się itp.,
- Zawodnik/ zawodniczka ucieka w świat wirtualny (gry komputerowe, Internet),
- używa środków psychoaktywnych,
- w rozmowach, zachowaniu zawodnika/ zawodniczki zaczynają dominować elementy/ motywy seksualne,
- Zawodnik/ zawodniczka jest pobudzony seksualnie niestosownie do sytuacji i wieku,
- Zawodnik/ zawodniczka ucieka z domu,
- Nastąpiła nagła i wyraźna zmiana zachowania zawodnika/ zawodniczki.

2. Jeżeli z czynnikami ryzyka krzywdzenia małoletnich występują równocześnie określone zachowania rodzica to podejrzenie, że zawodnik jest krzywdzony jest szczególnie uzasadnione. Niepokojące zachowania rodziców to:

- rodzic podaje nieprzekonujące, sprzeczne informacje lub odmawia wyjaśnień przyczyn powstania obrażeń u małoletniego;
- rodzic odmawia, nie utrzymuje kontaktów z osobami zainteresowanymi losem zawodnika/ zawodniczki;
- rodzic mówi o małoletnim w negatywny sposób, ciągle obwinia, poniża strofuje zawodnika/ zawodniczkę;
- rodzic poddaje małoletniego surowej dyscyplinie lub jest nadopiekuńczy, zbyt pobłażliwy lub odrzuca małoletniego;
- rodzic nie interesuje się losem i problemami małoletniego;
- rodzic często nie potrafi podać miejsca, w którym aktualnie przebywa małoletni;
- rodzic jest apatyczny, pogrążony w depresji;
- rodzic zachowuje się agresywnie;
- rodzic ma zaburzony kontakt z rzeczywistością np. reaguje nieadekwatnie do sytuacji; wypowiada się niespójnie;
- rodzic nie ma świadomości lub neguje potrzeby małoletniego;
- rodzic faworyzuje jedno z rodzeństwa;
- rodzic przekracza dopuszczalne granice w kontakcie fizycznym lub werbalnym;

- rodzic nadużywa alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających.
- 3. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka lub poinformowania przez zawodnika o stosowanej wobec niego przemocy pracownik klubu informuje trenera grupy.
- 4. Trener drużyny wraz z psychologiem podejmują rozmowę z rodzicami, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania stosownej pomocy.
- 5. Trener grupy monitoruje sytuację i dobrostan zawodnika/ zawodniczki.

## § 9

Interwencja w przypadku podejrzenia krzywdzenia zawodnika/ zawodniczki przez osoby trzecie, związane z klubem tj. pracownicy klubu, wolontariusze, organizacje i firmy współpracujące z klubem.

Jeżeli pracownik:

1. Podejrzewa, że zawodnik: doświadcza przemocy, wykorzystania seksualnego lub zagrożone jest jego zdrowie lub życie, zobowiązany jest do zawiadomienia prezesa, trenera lub psychologa, którzy (czasowo) zapewniają małoletniemu bezpieczne miejsce odseparowane od osoby stwarzającej zagrożenie. Trener lub inny pracownik wskazany przez Prezesa zobowiązany jest do zawiadomienia Policji pod nr 112 lub 997, a w przypadku podejrzenia innych przestępstw do poinformowania Policji o możliwości popełnienia przestępstwa.
2. Podejrzewa, że zawodnik doświadczył jednorazowo przemocy fizycznej lub psychicznej (np. popychanie, klapsy, poniżanie, ośmieszanie), zobowiązany jest do zawiadomienia trenera lub psychologa, którzy (czasowo) zapewniają zawodnikowi/zawodniczce bezpieczne miejsce i odseparowane od osoby krzywdzącej. Następnie powinien zawiadomić trenera i prezesa o tym fakcie,
3. Zauważy inne niepokojące zachowania wobec zawodników/zawodniczek np. krzyki, niestosowne komentarze, zobowiązany jest do zawiadomienia trenera lub psychologa, którzy (czasowo) zapewniają zawodnikowi/zawodniczce bezpieczne miejsce odseparowane od osoby krzywdzącej. Następnie powinien zawiadomić trenera i prezesa o tym fakcie.

## § 10

Interwencja w przypadku podejrzenia krzywdzenia zawodnika/zawodniczki przez osobę nieletnią.

Jeżeli pracownik, trener lub psycholog podejrzewa, że zawodnik:

1. Doświadcza przemocy, wykorzystania seksualnego lub zagrożone jest jego życie lub zdrowie, zobowiązany jest do zawiadomienia trenera lub psychologa, którzy zapewniają zawodnikowi/ zawodniczce bezpieczne miejsce i odseparowują go od osoby stwarzającej zagrożenie. Następnie powinien zawiadomić trenera i prezesa o tym fakcie. Trener (opcjonalnie w obecności psychologa) przeprowadza rozmowę z rodzicem zawodnika/zawodniczki i rodzicem osoby nieletniej podejrzanej o w/w czyn. Jednocześnie psycholog wraz z trenerem sporządzają zawiadomienie o wgląd w sytuację zawodnika i zawodniczki oraz przedstawiają zawiadomienie do podpisu prezesa.
2. Doświadczył jednorazowo przemocy fizycznej lub psychicznej ze strony osoby nieletniej, zobowiązany jest do zawiadomienia trenera lub psychologa, którzy (czasowo) zapewniają zawodnikowi/zawodniczce bezpieczne miejsce i odseparowują go od osoby stwarzającej zagrożenie. Następnie powinien zawiadomić trenera i prezesa o tym fakcie. Trener (opcjonalnie w obecności psychologa) przeprowadza rozmowę z rodzicem zawodnika i rodzicem osoby nieletniej podejrzanej o w/w czyn i opracowują działania naprawcze. W przypadku braku poprawy psycholog wraz z trenerem sporządzają zawiadomienie o wgląd w sytuację zawodnika/zawodniczki oraz przedstawiają zawiadomienie do podpisu prezesa.

## § 11

Interwencja w przypadku podejrzenia krzywdzenia zawodnika przez jego rodzica.

Jeżeli pracownik:

1. Podejrzewa, że zawodnik/zawodniczka doświadczył jednorazowo przemocy fizycznej lub psychicznej ze strony rodzica, zobowiązany jest do zadbania o bezpieczeństwo zawodnika/zawodniczki. Następnie powinien zawiadomić trenera i prezesa o tym fakcie. Trener (opcjonalnie w obecności psychologa) przeprowadza rozmowę z rodzicem zawodnika/zawodniczki. W przypadku braku współpracy rodzica lub powtarzającej się przemocy, psycholog wraz

- z trenerem sporządzają pismo do ośrodka pomocy społecznej oraz przedstawiają pismo do podpisu prezesa. Jednocześnie psycholog wraz z trenerem sporządzają zawiadomienie o wgląd w sytuację zawodnika/zawodniczki oraz przedstawiają zawiadomienie do podpisu prezesa.
2. Podejrzewa, że zawodnik/zawodniczka jest zaniedbany lub jego rodzic jest niewydolny wychowawczo, powinien zadbać o bezpieczeństwo zawodnika/zawodniczki. Następnie powinien zawiadomić trenera i prezesa o tym fakcie. Trener (opcjonalnie w obecności psychologa) przeprowadza rozmowę z rodzicem zawodnika/zawodniczki i opracowują działania naprawcze. W przypadku braku poprawy psycholog wraz z trenerem sporządzają zawiadomienie o wgląd w sytuację zawodnika/ zawodniczki oraz przedstawiają zawiadomienie do podpisu prezesa.

## § 12

1. Osoba wszczynająca procedurę podejmuje działania interwencyjne mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobie doznającej przemocy domowej.
2. Działania, o których mowa w ust. 1, polegają w szczególności na:
  - a) zapobieżeniu zagrożenia dla życia lub zdrowia osoby doznającej przemocy domowej, w tym poinformowaniu policji lub innych właściwych instytucji,
  - b) udzieleniu osobie doznającej przemocy domowej pierwszej pomocy przedmedycznej lub zapewnieniu pomocy medycznej,
  - c) zaspokojeniu podstawowych potrzeb, w tym udzieleniu wsparcia i poradnictwa, w szczególności od przedstawicieli jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, specjalistycznych ośrodków wsparcia dla osób doznających przemocy domowej, organizacji pozarządowych i stowarzyszeń działających na rzecz osób doznających przemocy domowej.

## ROZDZIAŁ IV

### PROCEDURY I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA SKŁADANIE ZAWIADOMIEŃ O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETNIEGO, ZAWIADOMIENIE SĄDU OPIEKUŃCZEGO ORAZ OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WSZCZYNIANIE PROCEDURY „NIEBIESKIEJ KARTY”

#### § 13

1. Składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego:
  - a) Prezes klubu, który w związku ze swą działalnością dowiedział się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub Policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.
  - b) Prezes klubu, który w związku ze swoją działalnością dowiedział się o dopuszczeniu się przez nieletniego czynu zabronionego wyczerpującego znamiona przestępstwa ściganego z urzędu lub przestępstwa skarbowego, jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym sąd rodzinny lub Policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów popełnienia czynu zabronionego.
  - c) Prezes klubu, który stwierdzi istnienie okoliczności świadczących o demoralizacji nieletniego, w szczególności dopuszczenie się czynu zabronionego, naruszanie zasad współżycia społecznego, uchylanie się od obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, używanie alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych, ich prekursorów, środków zastępczych lub nowych substancji psychoaktywnych, zwanych dalej "substancją psychoaktywną", uprawianie nierzędu, ma społeczny obowiązek odpowiednio przeciwdziałać temu, a przede wszystkim zawiadomić o tym rodziców lub opiekuna nieletniego, sąd rodzinny, Policję lub inny właściwy organ.
  - d) Psycholog wraz z trenerem sporządzają zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia czynu zabronionego oraz przedstawiają zawiadomienie do podpisu prezesa.

2. Składanie zawiadomień do Sądu opiekuńczego:
    - a) Jeżeli prezesowi klubu znane jest zdarzenie uzasadniające wszczęcie postępowania z urzędu, obowiązany jest zawiadomić o nim sąd opiekuńczy.
    - b) Psycholog wraz z trenerem sporządzają zawiadomienie o wgląd w sytuację zawodnika oraz przedstawiają zawiadomienie do podpisu prezesa.
  3. Składanie wniosku o wszczęcie procedury „Niebieskiej Karty”:
    - a) Wszczęcie procedury "Niebieskiej Karty" następuje przez wypełnienie formularza "Niebieska Karta" w przypadku powzięcia w toku prowadzonych czynności służbowych lub zawodowych podejrzenia stosowania przemocy wobec osób doznających przemocy domowej lub w wyniku zgłoszenia dokonanego przez świadka przemocy domowej.
    - b) Psycholog wraz z trenerem wypełniają formularz „Niebieska Karta” oraz informują o tym fakcie prezesa.
- Obowiązujące fragmenty aktów prawnych w przedmiotowej sprawie zawiera załącznik A.

## **ROZDZIAŁ V**

### **ZASADY PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI STANDARDÓW.**

#### **ZAKRES KOMPETENCJI OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA PRZYGOTOWANIE PERSONELU KLUBU DO STOSOWANIA STANDARDÓW.**

#### **ZASADY PRZYGOTOWANIA PERSONELU DO ICH STOSOWANIA ORAZ SPOSÓB DOKUMENTOWANIA TEJ CZYNNOŚCI**

### **§ 14**

1. Co najmniej raz na dwa lata należy dokonywać oceny standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.
2. Prezes UKS Sparta Volleyball Kraków wyznacza zespół osób odpowiedzialnych za przygotowanie pracowników do stosowania Standardów oraz za przegląd i aktualizację Standardów Ochrony Małoletnich.
3. Osoby wyznaczone przez prezesa klubu monitorują realizację Standardów, reagują na ich naruszenie oraz koordynują zmiany w Standardach.

4. Osoby odpowiedzialne za realizację Standardów zobowiązane będą regularnie przeprowadzać rozmowy, wywiady z trenerami, rodzicami, zawodnikami/zawodniczkami o wprowadzonych Standardach lub ankietę, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszych Standardów. Zebrane informacje przekazuje się w formie krótkiego raportu prezesowi.
5. Dokonując monitoringu Standardów, prezes klubu może wyznaczyć osobę do przeprowadzenia ankiety wśród zawodników/zawodniczek, dotyczącej świadomości małoletnich z form pomocy realizowanych przez klub. Ankieta dla zawodników/zawodniczek stanowi załącznik nr 5.
6. Osoby odpowiedzialne w razie konieczności opracowują zmiany w Standardach. Prezes wprowadza do Standardów zmiany i podaje do wiadomości.
7. W razie konieczności osoba odpowiedzialna opracowuje zmiany w obowiązującym Standardzie, a następnie przedstawia je do zatwierdzenia prezesowi klubu.
8. Prezes wprowadza do Standardów niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom placówki nowe brzmienie Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **ZASADY I SPOSÓB UDOSTĘPNIANIA RODZICOM ALBO OPIEKUNOM PRAWNYM LUB FAKTYCZNYM ORAZ MAŁOLETNIOM STANDARDÓW DO ZAZNAJOMIENIA SIĘ Z NIMI I ICH STOSOWANIA**

#### **§ 15**

1. Standardy Ochrony Małoletnich są dokumentem ogólnodostępnym dla pracowników, rodziców oraz zawodników/zawodniczek.
2. Standardy opublikowane są na stronie internetowej klubu, dostępne w biurze klubu.
3. Podpisując deklarację członkowską (załącznik nr 6) przy wpisie dziecka do klubu, rodzice oświadczają znajomość Standardów Ochrony Małoletnich przyjętych przez UKS Sparta Volleyball Kraków.

4. Opiekun zawodnika/ zawodniczki może zaproponować swoje sugestie. Jeśli takie się pojawią, trener przekazuje je osobom odpowiedzialnym za realizację Standardów.
5. Trener ma obowiązek zapoznać zawodników/zawodniczki ze Standardami oraz omówić je w taki sposób, aby zawodnicy/ zawodniczki mogli je zrozumieć .

## **ROZDZIAŁ VII**

### **OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ O ZDARZENIACH ZAGRAŻAJĄCYCH MAŁOLETNIEMU I UDZIELENIU MU WSPARCIA. SPOSÓB DOKUMENTOWANIA I ZASADY PRZECHOWYWANIA UJAWNIONYCH LUB ZGŁOSZONYCH INCYDENTÓW LUB ZDARZEŃ ZAGRAŻAJĄCYCH DOBRU MAŁOLETNIEGO**

#### **§ 16**

1. Zgłoszenie o zdarzeniach zagrażających małoletniemu może nastąpić do każdego pracownika klubu.
2. Pracownik powyższą informację przekazuje prezesowi lub trenerowi, psychologowi.
3. W klubie osobami odpowiedzialnymi za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzieleniu mu wsparcia są trener, psycholog.

#### **§ 17**

1. W przypadku ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego sporządza się kartę interwencji (załącznik nr 3)
2. UKS Sparta Volleyball Kraków prowadzi rejestr zdarzeń (załącznik nr 7), w którym wszystkie znaczące zdarzenia zagrażające dobru małoletniego są dokumentowane. W rejestrze powinny być wpisywane daty, opisy zdarzeń, osoby zaangażowane, środki podjęte przez personel klubu. Wszystkie wpisy powinny być podpisane i datowane przez osobę odpowiedzialną za prowadzenie rejestru.
3. Wszystkie dokumenty dotyczące incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego przechowywane są w sposób zapewniający bezpieczeństwo

danych osobowych. Dostęp do danych ograniczony jest tylko do upoważnionych pracowników.

4. Pracownik ma obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
5. Dane osobowe zawodników/zawodniczek są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów.
6. Dokumenty związane z incydentami lub zdarzeniami zagrażającymi dobru małoletniego powinny być przechowywane w sposób chroniony przed uszkodzeniem lub zagubieniem danych.
7. Pracownicy zobowiązani są do zachowania w poufności informacji o incydentach lub zdarzeniach zagrażających dobru małoletnich.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **WYMOGI DOTYCZĄCE BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY MAŁOLETNIAMI, A W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWANIA NIEDOZOWOLONE**

#### **§ 18**

1. Klub stosuje wymogi zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi, które mają na celu zapewnienie zdrowego i bezpiecznego środowiska wszystkim zawodnikom.
2. Wymogi dotyczące niedozwolonych zachowań między małoletnimi:
  - a) zakaz przemocy fizycznej i werbalnej: wszelkie formy przemocy fizycznej, w tym bijatyki, zadawanie ciosów, kopnięcia czy wszelkie formy obraźliwych komentarzy są zabronione,
  - b) zakaz molestowania i nękania,
  - c) zakaz niewłaściwego dotykania: wszelkie niestosowne dotykanie innych zawodników czy sprośne gesty są niedopuszczalne,
  - d) zakaz przemocy seksualnej: nieodpowiednie uwagi o charakterze seksualnym, molestowanie seksualne, wszelkiego rodzaju agresja seksualna są zabronione,
  - e) zakaz używania i rozprowadzania narkotyków i alkoholu, papierosów oraz innych środków psychoaktywnych

- f) zakaz kradzieży: kradzież czyjegoś mienia, w tym pieniędzy, przedmiotów osobistych, jest zabroniona,
- g) zakaz fotografowania lub filmowania zdarzeń z udziałem innych osób bez ich zgody,
- h) zakaz upubliczniania materiałów i fotografii bez zgody obecnych na nich osób,
- i) zakaz stosowania wobec innych osób różnych form cyberprzemocy,
- j) w szczególności zakaz stosowania obraźliwych, wulgarnych, zastraszających sms-ów i mms-ów, wiadomości na forach internetowych lub tzw. pokojach do czatowania, telefonowania i e-mailowania.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### § 24

1. Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników UKS Sparta Volleyball Kraków, zawodników/ zawodniczek i ich rodziców, w szczególności poprzez udostępnienie w pokoju trenerów, biurze klubu oraz poprzez przesłanie tekstu drogą elektroniczną oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej, jak również poinformowanie rodziców zawodników/zawodniczek

## Obowiązujące fragmenty aktów prawnych

Art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej  
Ilekroć w ustawie jest mowa o:

1. **Przemocy domowej** - należy przez to rozumieć jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie, wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej, w szczególności:

- a) narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia,
- b) naruszające jej godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną,
- c) powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie lub krzywdę,
- d) ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej,
- e) istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Art. 9b ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej

1. Podejmowanie interwencji w środowisku odbywa się na podstawie procedury "Niebieskie Karty" i nie wymaga zgody osoby doznającej przemocy domowej ani osoby stosującej przemoc domową.
2. Procedura "Niebieskie Karty" obejmuje ogół czynności podejmowanych i realizowanych przez osoby, o których mowa w art. 9a ust. 11-11d, w związku z uzasadnionym podejrzeniem stosowania przemocy domowej.
3. Osoby, o których mowa w art. 9a ust. 11-11d, realizują procedurę "Niebieskie Karty" zgodnie z zasadą współpracy i przekazują informacje o podjętych działaniach przewodniczącemu zespołu interdyscyplinarnego.
4. Wszczęcie procedury "Niebieskiej Karty" następuje przez wypełnienie formularza "Niebieska Karta" w przypadku powzięcia w toku prowadzonych czynności służbowych lub zawodowych podejrzenia stosowania przemocy wobec osób doznających przemocy domowej lub w wyniku zgłoszenia dokonanego przez świadka przemocy domowej.

5. Rada Ministrów określi, w drodze rozporządzenia, procedurę "Niebieskie Karty" oraz wzory formularzy "Niebieska Karta" wypełnianych przez przedstawicieli podmiotów realizujących procedurę "Niebieskiej Karty", mając na uwadze skuteczność działań wobec osób doznających przemocy domowej i dobro tych osób, w szczególności małoletnich.

Art. 304 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego

§ 1. Każdy, dowiedziawszy się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym prokuratora lub Policję. Przepisy art. 148a oraz art. 156a stosuje się odpowiednio.

§ 2. Instytucje państwowe i samorządowe, które w związku ze swą działalnością dowiedziały się o popełnieniu przestępstwa ściganego z urzędu, są obowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym prokuratora lub Policję oraz przedsięwziąć niezbędne czynności do czasu przybycia organu powołanego do ścigania przestępstw lub do czasu wydania przez ten organ stosownego zarządzenia, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów przestępstwa.

Art. 4 ustawy z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich

1. Każdy, kto stwierdzi istnienie okoliczności świadczących o demoralizacji nieletniego, w szczególności dopuszczenie się czynu zabronionego, naruszanie zasad współżycia społecznego, uchylanie się od obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, używanie alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych, ich prekursorów, środków zastępczych lub nowych substancji psychoaktywnych, zwanych dalej "substancją psychoaktywną", uprawianie nierzędu, ma społeczny obowiązek odpowiednio przeciwdziałać temu, a przede wszystkim zawiadomić o tym rodziców lub opiekuna nieletniego, szkołę, sąd rodzinny, Policję lub inny właściwy organ.
2. Każdy, dowiedziawszy się o dopuszczeniu się przez nieletniego czynu karalnego, ma społeczny obowiązek zawiadomić o tym sąd rodzinny lub Policję.
3. Instytucje państwowe i samorządowe oraz publiczne i niepubliczne szkoły i placówki oświatowe, które w związku ze swoją działalnością dowiedziały się o dopuszczeniu się przez nieletniego czynu zabronionego wyczerpującego znamiona przestępstwa ściganego z urzędu lub przestępstwa skarbowego, są obowiązane niezwłocznie zawiadomić o tym sąd rodzinny lub Policję oraz

przedsięwziąć niezbędne czynności, aby nie dopuścić do zatarcia śladów i dowodów popełnienia czynu zabronionego.

4. W przypadku gdy nieletni wykazuje przejawy demoralizacji lub dopuścił się czynu karalnego na terenie szkoły lub w związku z realizacją obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, dyrektor tej szkoły może, za zgodą rodziców albo opiekuna nieletniego oraz nieletniego, zastosować, jeżeli jest to wystarczające, środek oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia, ostrzeżenia ustnego albo ostrzeżenia na piśmie, przeproszenia pokrzywdzonego, przywrócenia stanu poprzedniego lub wykonania określonych prac porządkowych na rzecz szkoły. Zastosowanie środka oddziaływania wychowawczego nie wyłącza zastosowania kary określonej w statucie szkoły. Przepisu nie stosuje się w przypadku, gdy nieletni dopuścił się czynu zabronionego wyczerpującego znamiona przestępstwa ściganego z urzędu lub przestępstwa skarbowego.
5. W przypadku gdy organ uprawniony do przeprowadzenia czynności wyjaśniających według przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. - Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz. U. z 2022 r. poz. 1124) stwierdzi, że nieletni dopuścił się czynu karalnego wyczerpującego znamiona wykroczenia, może zastosować, jeżeli jest to wystarczające, środek oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia, zwrócenia uwagi, ostrzeżenia, przywrócenia stanu poprzedniego lub zawiadomienia rodziców albo opiekuna nieletniego lub szkoły, do której nieletni uczęszcza.

Art. 572 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego

§ 1. Każdy, komu znane jest zdarzenie uzasadniające wszczęcie postępowania z urzędu, obowiązany jest zawiadomić o nim sąd opiekuńczy.

§ 2. Obowiązek wymieniony w § 1 ciąży przede wszystkim na urzędach stanu cywilnego, sądach, prokuratorach, notariuszach, komornikach, organach samorządu i administracji rządowej, organach Policji, placówkach oświatowych, opiekunach społecznych oraz organizacjach i zakładach zajmujących się opieką nad dziećmi lub osobami psychicznie chorymi.

§ 3. Na wniosek osoby lub instytucji, o której mowa w § 1 lub 2, sąd opiekuńczy informuje o wszczęciu postępowania z urzędu lub braku podstaw do jego wszczęcia z urzędu.